



VLADA REPUBLIKE HRVATSKE

Ured za ljudska prava i
prava nacionalnih manjina

KLASA: 112-02/22-01/05

URBROJ: 50450-02/05-22-01

Zagreb, 8. lipnja 2022.

Ured za ljudska prava i prava nacionalnih manjina Vlade Republike Hrvatske, sukladno članku 76., 76.a. i 78. Zakona o državnim službenicima („Narodne novine“, broj 92/05, 140/05, 142/06, 77/07, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12 - pročišćeni tekst, 37/13, 38/13, 1/15, 138/15 - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 61/17, 70/19 i 98/19) objavljuje

POZIV

ZA ISKAZIVANJE INTERESA ZA PREMJEŠTAJ U URED ZA LJUDSKA PRAVA I PRAVA NACIONALNIH MANJINA VLADE REPUBLIKE HRVATSKE

Ured za ljudska prava i prava nacionalnih manjina Vlade Republike Hrvatske poziva državne službenike/ce, službenike/ce tijela lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno službenike/ce iz javnih službi za iskazivanje interesa za premještaj na sljedeće radno mjesto:

Administrativni tajnik u Uredu za ljudska prava i prava nacionalnih manjina – 1 (jedan) izvršitelj/ica (red.br. 3. Pravilnika o unutarnjem redu Ureda za ljudska prava i prava nacionalnih manjina Vlade Republike Hrvatske)

Stručni uvjeti:

- Srednja stručna sprema upravne, birotehničke, ekonomske struke ili gimnazija,
- položen državni ispit,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- znanje engleskog jezika,
- poznavanje rada na osobnom računalu.

Opis poslova:

- prima telefonske pozive i obavlja poslovnu korespondenciju;
- vodi dnevni/tjedni/mjesečni raspored ravnatelja Ureda i informira ravnatelja Ureda o svim dogovorima, sastancima i drugim obavezama na početku svakog radnog dana te po potrebi i tijekom dana;
- obavlja poslove u skladu s propisima o uredskom poslovanju;
- organizira službena putovanja i sudjeluje u organizaciji seminara i okruglih stolova;
- obavlja prijepis, poslove preslika i umnožavanja materijala i nabavlja uredski materijal za Ured, prikuplja, sortira i obrađuje podatke te vodi i ažurira evidencije iz djelokruga Ureda te
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri ravnatelj Ureda.

Plaća navedenog radnog mjesta utvrđena je Uredbom o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u državnoj službi („Narodne novine“, broj 37/01, 38/01 – ispravak, 71/01, 89/01, 112/01, 7/02 – ispravak, 17/03, 197/03, 21/04, 25/04 – ispravak, 66/05, 131/05, 11/07, 47/07, 109/07, 58/08, 32/09, 140/09, 21/10, 38/10, 77/10, 113/10, 22/11, 142/11, 31/12, 49/12, 60/12, 78/12, 82/12, 100/12, 124/12, 140/12, 16/13, 25/13, 52/13, 96/13, 126/13, 2/14, 94/14, 140/14, 151/14, 76/15, 100/15, 71/18, 73/19, 63/21 i 13/22) te će se za svaku navršenu godinu radnog staža korigirati postotak po toj osnovi, za 0,5% po godini i obračunava se po koeficijentu – 1,067.

Prijave za iskazivanje interesa mogu se podnijeti **u roku od 15 (petnaest) dana** od dana objave ovog Poziva na mrežnim stranicama Ureda za ljudska prava i prava nacionalnih manjina Vlade Republike Hrvatske i Ministarstva pravosuđa i uprave.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

U prijavi je potrebno navesti osobne podatke (osobno ime, datum i mjesto rođenja, adresu stanovanja, broj telefona i adresu elektroničke pošte).

Uz vlastoručno potpisanu prijavu, kandidati/kinje dužni/e su priložiti:

- životopis,
- dokaz o odgovarajućoj stručnoj spremi i struci (preslika svjedožbe),
- dokaze o ukupnom radnom iskustvu i radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima:
 - a) elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili presliku radne knjižice i/ili
 - b) potvrdu poslodavca o poslovima na kojima je kandidat/kinja radio/la ili ugovor o radu ili rješenje o rasporedu ili drugi dokaz iz kojeg su vidljivi poslovi na kojima je kandidat/kinja radio/la.

Napomena: iz priloženih dokaza mora biti vidljivo da je kandidat/kinja radio/la na odgovarajućim poslovima odnosno u stručnoj spremi i struci koja je uvjet za radno mjesto na koje se prijavljuje.

Prijave se podnose putem elektroničke pošte na adresu: ured@uljppnm.gov.hr s naznakom: Prijava za iskazivanje interesa za premještaj u Ured za ljudska prava i prava nacionalnih manjina Vlade Republike Hrvatske.

Odabir kandidata/kinja koji će biti pozvani na razgovor/intervju bit će izvršen na temelju iskazane motivacije, profesionalnih interesa i utvrđenog radnog iskustva kandidata/kinja u odnosu na potrebe radnog mjesta.

**OVLAŠTEN ZA OBAVLJANJE POSLOVA
RAVNATELJA UREDA**

Alen Tahiri, univ. spec. pol.



DOSTAVITI:

1. Objava na mrežnim stranicama Ministarstva pravosuđa i uprave
2. Objava na mrežnim stranicama Ureda za ljudska prava i prava nacionalnih manjina Vlade Republike Hrvatske
3. Pismohrana